



A
A MAGYAR INNOVATÍV ÉPÍTŐIPARI NYÍLT KLASZTER
(MIÉNK)

Módosításokkal Egységes Szerkezetbe Foglalt

Alapító Okirata

Magyar Innovatív Építőipari Nyílt Klaszter
6000 Kecskemét, Izsáki út 8.
T: +36 76 515 300
F: +36 76 801 513
E-mail: info@klasztermienk.hu
Hatályos: 2017.12.15. napjától
Dokumentum Státusza¹: Elfogadva

¹ A dokumentum státuszai: Létrehozva, Vázlat, Módosítva, Ellenőrzésre, Módosításra vissza, Ellenőrizve, Megnézve, Elfogadva

Tartalomjegyzék

1	Preambulum	3
2	A Klaszter célkitűzései	3
3	A Klaszter adatai	4
4	A Klaszter tagsága.....	4
4.1	Tagsági jogviszony keletkezése	4
4.2	A Tagsági jogviszony kompetencia kategóriái:	5
4.2.1	Alapító tagok	5
4.2.2	Platina tagok.....	5
4.2.3	Támogató tagok.....	5
4.2.4	Társult tagság (Új státusz)	5
4.2.5	Passzív tagság	5
4.2.6	Rendes tagok	6
4.3	A tagok jogai	6
4.4	A tagok kötelezettségei	7
4.5	A tagsági viszony megszűnése.....	8
5	A Klaszter képviselése.....	8
6	A Klaszter időtartama	9
7	A Klaszter feladat-, és tevékenységi körei	9
8	A Klaszter szervezete	10
8.1	A Közgyűlés.....	10
8.1.1	Az Elektronikus Közgyűlés szabályai.....	10
8.1.2	Személyes jelenléttel megtartott Közgyűlés	11
8.1.3	Döntés a Közgyűlésen.....	11
8.2	A Klaszter Menedzsment.....	11
8.2.1	A Klaszter Menedzsment feladata.....	12
8.2.2	Az Operatív munkacsoport.....	12
9	A klaszter gazdálkodása.....	13
10	Vegyes rendelkezések	13
11	Mellékletek.....	15
	1. sz. melléklet.....	15
	2. sz. melléklet.....	16

Sablon információ	Dokumentum verzió / utolsó módosítás 2017-12-21 17:10	Készítette Szalonna Zoltán
	Dokumentum státusza Elfogadva	Jóváhagyta MIÉNK Klaszter Közgyűlés

1 Preambulum

Magyarországi építőipari kis-, és középvállalkozások kezdeményezése alapján, a Magyarországon és a Közép-európai Régióban a működő magyar építőipari vállalkozások, valamint szorosan az iparághoz kapcsolódó, szolgáltató vállalatok érdekeinek védelme érdekében és tevékenységeik fejlesztése céljából elhatározták, hogy 2010.06.28. napján megállapítják a **Magyar Innovatív Építőipari Nyílt Klaszter** (a továbbiakban **Klaszter**), amely célja elsősorban a Dél-Alföldi régió építőipari vállalkozásainak piacra jutási esélyeinek fokozása, valamint A Klaszter tagok fenntartható fejlődésének elősegítése.

Az elmúlt időszak tapasztalatai alapján, valamint az időközben rohamosan fejlődő/változó digitalizált világ szükségessé tette a Klaszter megújítását. Kiemelt fontosságot kap a digitalizáció által nyújtott tapasztalatok és megoldások elterjesztése és fokozatos bevezetésének az elősegítése az építőipar valamennyi területén.

A digitális átalakulás mára már szinte az összes iparágban érzékelhető hatással bír, és üzleti modelleket változtat meg. A digitális fejlesztések elmaradása szektorszintű és a vállalatok versenyképességét veszélyezteti. Az építőipar szereplői azt várják a digitalizációtól, hogy hatással lesz a vállalati folyamatok teljes egészére. Néhányan már meg is tették az ilyen irányú szükségessé lépéseket.

A Klaszter Alapító Okirat célja, hogy a Tagok szabályozott szervezeti keretek között rögzítsék a megalakulás és a működés legfontosabb kérdéseit, az ezzel kapcsolatos felelősségi köröket és feladatokat. Az operatív működést a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza (SZMSZ).

2 A Klaszter célkitűzései

Az Alapító Tagok a fentiek megvalósítása érdekében a Klaszter részére az alábbi elsődleges célkitűzéseket határozzák meg:

- a) *Az építőipar számára fejlesztett digitális lehetőségek tesztelése, az eredmények és tapasztalatok megosztása a klasztertagokkal.*
- b) *A digitális fejlesztésekkel kapcsolatos oktatások, előadások szervezése, a hatékony információcsere biztosítása.*
- c) *A klaszter célja, hogy támogató tagként minél több, az innovációban iránymutató társadalmi szervezetet, oktatási intézményt és érdekképviselőt vonjon be, akik elő tudják segíteni a klaszter innovációs tevékenységét.*
- d) *Beszállító, logisztikai, szakértői kompetencia adatbázis létrehozása.*
- e) *Olyan beszállítói rendszer létrehozása, melyben a beszállítók egységes szempontok szerint minősítésre kerülnek, csatlakozásuk esetén a minősítés megszerzésén túl erőforrás kapacitásaikat közös adatbázisban közzétehetik, mely a megrendelői szerepben lévő vállalkozások számára elérhető információként jelenik meg a rendszerekben.*

Sablon információ	Dokumentum verzió / utolsó módosítás 2017-12-21 17:10	Készítette Szalonna Zoltán
	Dokumentum státusza Elfogadva	Jóváhagyta MIÉNK Klaszter Közgyűlés



- f) Az elektronikus piactér létrehozása, amelynek egyik alapvető célja, hogy ajánlatadások esetén piaci árszintjükről visszajelzést kapnak a versenyben résztvevő regisztrált tagok, mely a versenyképessé válás tekintetében iránymutatást jelent.
- g) Egységes, standardizált ajánlati forma és az ehhez kapcsolódó informatikai rendszer kidolgozása, melynek alapján az ajánlatok egymással könnyebben összehasonlíthatók.
- h) A klaszter tagok képviselete az állami szervek, szervezetek előtt és a bankszférában, döntés-előkészítés, érdekvédelem területén.
- i) A klaszter innovációs adaptációs képességének fejlesztése és hosszú távon a tagok termelőképességét, technikai fejlődését fokozó kutatóbázis megvalósítása.
- j) A jogszabályi változásokra való felkészülés támogatása, oktatások, képzések szervezése.

A jelen alapító okirat szövege a Klaszter megújításának céljából jött létre, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg, ahol a módosításokat dőlt betű jelöli.

3 A Klaszter adatai

- a) Név: Magyar Innovatív Építőipari Nyílt Klaszter (MIÉNK)
- b) Idegen nyelvű elnevezés: Hungarian Innovative Building Industrial Open Cluster (HIBOC)
- c) Székhely: 6000 Kecskemét, Izsáki út 8.
- d) Képviselő / Klasztergesztor: **IQ Kecskemét Ipari Kutató Kft** (6000 Kecskemét, Izsáki út 8.; Cg. 03-09-122412) az alapító okirat 5. pont alapján
- e) Alapítás időpontja: 2010. június 28.

4 A Klaszter tagsága

A klaszter szervezet nyitott, ahhoz a szakmai, minősítési, és egyéb, klaszter tagok által meghatározott eljárási feltételek betartásával rendes tagként olyan gazdálkodó szervezet csatlakozhat, amely elfogadja a klaszter Alapító Okiratban foglaltakat, és akinek a felvételét a Klaszter Menedzsment elfogadja.

4.1 Tagsági jogviszony keletkezése

A Klaszter tagja az a természetes vagy jogi személy, gazdálkodó szervezet lehet, amelynek belépési szándéknyilatkozatát a Klaszter Menedzsment elfogadta. (SZMSZ 5. pont)

Sablon információ	Dokumentum verzió / utolsó módosítás 2017-12-21 17:10	Készítette Szalonna Zoltán
	Dokumentum státusza Elfogadva	Jóváhagyta MIÉNK Klaszter Közgyűlés

4.2 A Tagsági jogviszony kompetencia kategóriái:

A Közgyűlés a Klaszter tagokat az Alapító Okirat [2. pontjában](#) rögzített célok megvalósítása érdekében vállalt kötelezettségei teljesítéséhez való hozzájárulások arányában az alábbi Tagsági kategóriákba sorolja:

4.2.1 Alapító tagok

Az alapítók jegyzékét külön ív tartalmazza, amely az Alapító Okirat 1 sz. melléklete.

A melléklet része a tagok névjegyzéke és a csatlakozási nyilatkozat tag által aláírt példánya.

4.2.2 Platina tagok

A Klaszter Platina tagjává válik az a természetes vagy jogi személy, amelynek a felvételét a Klaszter platina tagjai egyhangúlag támogatják. A taggá válás további feltétele a platina tagok által megállapított vagyoni hozzájárulásnak a Klaszter rendelkezésére bocsátása (SZMSZ 5.1.4. pont).

4.2.3 Támogató tagok

A Klaszter támogató tagjává válik az a felsőoktatási intézmény, alapítvány, társadalmi szervezet, vagy szakmai érdekképviselő, amelyet a Menedzsment Támogató tagként történő névre szóló belépésre felkér. A taggá válás feltétele a felkérés elfogadása. A Támogató tag vagyoni hozzájárulás, vagy tagdíj fizetésére nem kötelezett.

4.2.4 Társult tagság (Új státusz)

Minden olyan természetes vagy jogi személy amely, a klaszter tagsággal járó kötelezettségeket még nem kívánja teljes körűen vállalni, de szeretne megismerkedni a klaszter működésével és tagjaival. Ezen tagok csökkentett jogokkal és kötelezettségekkel rendelkeznek (SZMSZ 5.1.5. pont).

4.2.5 Passzív tagság

Azon tagok kerülnek automatikusan passzív státuszba, akik az Alapító Okiratban vagy SZMSZ vállalt kötelezettségüknek nem tesznek eleget.

Amennyiben rendes tag olyan kötelezettségét nem teljesíti, amely a klaszter munkáját gátolja illetve a többség érdekét sérti (pl. adatszolgáltatási, együttműködési kötelezettség nem teljesítése esetén), a kötelezettség teljesítés időpontjáig, a Menedzsment minősített (valamennyi Menedzsment tag 2/3-os szótöbbségével) többséggel hozott határozata alapján Passzív tagi státuszba kerül.

A Passzív rendes tagsági jogviszony kezdő napja a Menedzsment határozathozatala napja.

Sablon információ	Dokumentum verzió / utolsó módosítás 2017-12-21 17:10	Készítette Szalonna Zoltán
	Dokumentum státusza Elfogadva	Jóváhagyta MIÉNK Klaszter Közgyűlés



A passzív tagi státusz időtartama alatt korlátozott jogkörrel rendelkezik a tag (SZMSZ 5.1.6 pont).

Amennyiben a klaszter menedzsment felszólításának ellenére sem pótolják elmaradásukat, úgy a menedzsment a 4.5 pontban foglaltaknak megfelelően kizárhatja a klaszter tagságából.

4.2.6 Rendes tagok

A felvételre jelentkező tagjelöltet a Klaszter Menedzsment vizsgálja. Jóváhagyás esetén a belépési szándéknyilatkozatra ún. „Elfogadó záradékot” vezet fel a Menedzsment képviselőjében eljáró Klaszter Menedzser. A tagsági jogviszony akkor keletkezik, ha a Menedzsment a csatlakozást elfogadta, és a belépő rendes tag az első évre vonatkozó tagsági díjat befizette. A tagsági díj mértékét a Menedzsment határozza meg, és a Közgyűléssel, ennek hiányában írásos szavaztatással elfogadtatja.

A Menedzsment a Tagsági viszony létesítéséről egyszerű szótöbbséggel hoz határozatot.

A tagdíj aktuális mértékét a **2. számú melléklet** tartalmazza.

A Klaszter Rendes tagjának minősül mindazon Tag, akik nem tartoznak a 4.2.1.-5.) Tagsági osztályokba.

4.3 A tagok jogai

A Klaszter tagok a Klaszter tagságába való felvételt követően az alábbi jogokat gyakorolják:

- a) A klaszter Közgyűlésén való részvétel joga a klaszter valamennyi rendes, passzív rendes, platina, illetve támogató tagját illeti.
- b) A Passzív státuszú rendes tag kivételével valamennyi tagot megilleti a klaszter programjaiban és kezdeményezéseiben való részvétel joga, igénybe veheti a Klaszter által nyújtott szolgáltatásokat, és a klaszter nyilvántartási rendszerének teljes körű használata.
- c) A Klaszterben a döntéshozatal az önkormányzatiság elveinek figyelembe vételével történik, így valamennyi tag az általa rendelkezésre bocsátott tagdíj, illetve vagyoni hozzájárulással arányosan (továbbiakban együtt: tagi vagyon) befolyásolhatja a klaszter döntését. A támogató tagok és a Passzív státuszú rendes tagok a döntéshozatalban tanácskozási joggal vesznek részt, szavazati joggal nem rendelkeznek.
- d) A klaszter rendes és platina tagja jogosultak a klaszter vezető testületeinek megválasztására.
- e) Valamennyi klaszter tag jogosult hivatalos és céges iratokon, a honlapján a MIÉNK klaszter logó és a klaszter tagságára vonatkozó információk megjelenítésére.
- f) *Észrevételeket, javaslatokat tehet a Klasztert érintő bármely kérdésben.*

Sablon információ	Dokumentum verzió / utolsó módosítás 2017-12-21 17:10	Készítette Szalonna Zoltán
	Dokumentum státusza Elfogadva	Jóváhagyta MIÉNK Klaszter Közgyűlés

- g) Ajánlattétel a közös, vagy részben közös fellépésű pályázatokon, hazai és nemzetközi piacokon.**
- h) A Klaszter tagjainak joguk van pályázatokon saját magukat, mint önálló szervezetet képviselve önállóan, vagy tetszőleges klasztertagokkal, illetve külső partnerrel konzorciumot létrehozva indulni, illetve pályázni a projektek megvalósítására a Klaszter tagjaival, illetve egyéb külső partnerekkel projektársaságokat alakítani. Abban az esetben, ha a klasztertag a tagságból eredő előnyt kihasználva indul egy pályázaton, akkor külső partner csak abban az esetben vonható be, ha a klasztertagok egyike sem kívánja vagy egyike sem képes a cél megvalósításához szükséges feladatot ellátni, s erről az érintett tagokkal történt konzultáció után a Menedzsment döntött.**
- i) Új tagok felvételére vonatkozó előterjesztés.**
- j) A klaszter tagok jogosultak egyoldalúan, a Klaszter Menedzsmentnek történő bejelentéssel, a tagságuk megszüntetésére.**

A tagok nem jogosultak a társaság képviseletére, harmadik személyek felé a klasztert érintő kötelezettség vállalására. Erre kizárólagosan a Klaszter Menedzsment jogosult. A klaszter tag által ezzel ellentétesen vállalt kötelezettség a klaszterre vonatkoztatva semmis, a klaszter tagját és nem a klasztert kötelezi.

4.4 A tagok kötelezettségei

A Klaszter tagjait az alábbi kötelezettségek terhelik:

- a) Valamennyi Tag köteles a jelen Alapító Okiratában valamint a mindenkor érvényben lévő SZMSZ-ben foglaltak, szabályok és rendelkezések betartására.;**
- b) Vagyoni hozzájárulás:**
A Közgyűlés által megállapított éves díj befizetése
- A.) A Rendes tagok a csatlakozási szándékról való döntéshozatalt követő egy hónapon belül köteles a Klaszter rendelkezésére bocsátani a 2. számú mellékletben meghatározott éves díjat illetve annak esedékes részét. Ezt követően minden év január 15. napjáig a rendes tagok kötelesek az aktuális évre vonatkozó tagsági díjat megfizetni.**
- B.) A Platina tagsági osztályba tartozó tag az Alapító Okirat aláírását, vagy a csatlakozási szándékról való döntéshozatalt követő egy hónapon belül köteles a Klaszter rendelkezésére bocsátani vagyoni hozzájárulásként a [2. számú](#) mellékletben meghatározott összeg esedékes részét.**
- c) A klaszter tagjai kötelesek védeni a klaszter érdekeit és nem tanúsíthatnak olyan magatartást, ami a klaszter céljainak elérését veszélyezteti.;**
- d) Aktív részvétel a Klaszter működésében.;**

Sablon információ	Dokumentum verzió / utolsó módosítás 2017-12-21 17:10	Készítette Szalonna Zoltán
	Dokumentum státusza Elfogadva	Jóváhagyta MIÉNK Klaszter Közgyűlés

- e) A tagsági jogviszonyból fakadó jogok visszaélészerű gyakorlásával, illetve az Alapító Okiratban foglalt rendelkezések megsértésével a Klaszternek okozott kárt a károkozó tag köteles megtéríteni.

4.5 A tagsági viszony megszűnése

A Klaszter tag tagsági jogviszonya az alábbi esetekben szűnik meg:

- a) A **Klaszter tag jogutód nélküli megszűnése**/ elhalálása esetén: A tagsági jogviszony megszűnik jogi személy vagy egyéb szervezet tag esetén a jogutód nélküli megszűnéssel egyidejűleg, természetes személy tag esetén a tag halálával.;
- b) **Kilépéssel**: A kilépést a tag a Klaszter Menedzsment felé köteles bejelenteni. A Tagsági jogviszony a bejelentést követő első munkanapon szűnik meg.

A kilépés nem érinti a klasztertagnak a kilépést megelőző tevékenységével okozott kár megtérítésének kötelezettségét. Kilépés esetén a tag nem jogosult az általa már teljesített tagsági díj visszakövetelésére.

- c) **Kizárással**: A jelen Alapító Okirat megsértése esetén a Tagot ki lehet zárni. A kizárásról a Menedzsment dönt, döntése végleges hatályú. A Menedzsment minősített többséggel dönt a Tag kizárásáról. A tagsági jogviszony a Menedzsment döntése meghozatala napján megszűnik.

Kizárás esetén a tag nem jogosult az általa már teljesített tagsági díj visszakövetelésére.;

A tagsági jogviszony megszűnését követően a volt tag nem jogosult a jelen Alapító Okiratban foglalt jogok gyakorlására. Az ennek megsértésével okozott kárért a volt tag a Polgári Törvénykönyvnek a szerződésen kívül okozott károk megtérítéséről szóló rendelkezési szerint felelős.

5 A Klaszter képviselője

Az alapító tagok rögzítik, hogy a Klaszter a hatályos jogszabályok alapján jogi személyiséggel nem rendelkezik, a Klasztert harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt a Klasztergesztor Társaság (a továbbiakban **Klasztergesztor**) képviseli.

A Klasztergesztor a magyar jogszabályok szerint bejegyzett gazdálkodó szervezet, amelyet az Alapító Tagok egyszerű többséggel választanak.

A Klasztergesztor jogosult és köteles- a Klaszter menedzsment utasításai alapján – kezelni a Klaszter bankszámláját.

A Klasztergesztor köteles a Klaszter gazdálkodását elhatárolni saját üzleti gazdálkodásától.

Sablon információ	Dokumentum verzió / utolsó módosítás 2017-12-21 17:10	Készítette Szalonna Zoltán
	Dokumentum státusza Elfogadva	Jóváhagyta MIÉNK Klaszter Közgyűlés



A Klasztergesztort a Menedzsment döntése alapján tiszteletdíj illetheti meg a Klaszter képviselőivel kapcsolatos feladatok ellátásáért.

A Klasztergesztor kötelezettséget kizárólag a Menedzsment írásbeli határozata alapján vállalhat. A Menedzsment a kötelezettségvállalásról kizárólag minősített, 2/3-os többséggel hozott határozat alapján vállalhat.

A Klasztergesztor személye: **IQ Kecskemét Ipari Kutató Kft.** 6000 Kecskemét, Izsáki út 8.; Cg. 03-09-122412)

6 A Klaszter időtartama

Az Alapító Tagok a Klaszter határozatlan időtartamú működését határozták el. A Klaszter megszűnéséről a Közgyűlés minősített többséggel hozott határozattal dönt.

7 A Klaszter feladat-, és tevékenységi körei

A Klaszter céljai megvalósítása érdekében az Alapító Tagok az alábbi feladatok teljesítésére vállalnak kötelezettséget:

1. A kitűzött fő cél megvalósítása érdekében a Menedzsment javaslatot tesz a bevezetendő információ-technológiai fejlesztésekre.;
2. A Klaszter feladata olyan vállalkozói, beszállítói minősítési rendszer létrehozása és működtetése, mely a Klasztertagok szolgáltatásainak, termékeinek megfelelőségét garantálja, ezzel biztosítva a klaszterbe a tagok által integrált márkaértéket.;
3. A Klaszter kompetencia és erőforrás adatbázist hoz létre, melyhez a Klasztertagok önkéntesen adatot szolgáltatnak.
4. A Klaszter rendszeresen előadásokat szervez egy-egy műszaki területtel kapcsolatban annak biztosítása érdekében, hogy a Klasztertagok értesüljenek az újonnan megfogalmazott beruházói elvárásokról, új műszaki megoldásokról.;
5. A klaszter konferenciákon, szakmai fórumokon keresztül biztosítja tagjai számára a hatékony innovációt és technológiai fejlődés fenntarthatóságát. A versenyképesség fenntartása és erősítése érdekében támogatja az innovációk adaptációját.;
6. A klaszter benchmarking tevékenységet folytat hasonló külföldi klaszterekkel, rögzíti a tagok számára rendelkezésre bocsátja a tapasztalatokat.;
7. A klaszter közös marketing és kommunikációs platform kidolgozásával, valamint K+F+I programokkal segíti a tagok megjelenését külföldi piacokon.

Sablon információ	Dokumentum verzió / utolsó módosítás 2017-12-21 17:10	Készítette Szalonna Zoltán
	Dokumentum státusza Elfogadva	Jóváhagyta MIÉNK Klaszter Közgyűlés

8 A Klaszter szervezete

8.1 A Közgyűlés

A klaszter legfelsőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés bármely, a klasztert érintő és a Menedzsment által napirendi pontként javasolt kérdésben döntést hozhat, és évente legalább egyszer ülésezik.

A Közgyűlésben minden tag egy fő képviselővel képviselteti magát. A Közgyűlésen minden tag részt vehet, véleményt nyilváníthat, és befolyásolhatja a döntéshozatalt. A Közgyűlés megtartható személyes részvétellel, illetve elektronikus támogatással.

8.1.1 Az Elektronikus Közgyűlés szabályai

A Közgyűlést, amennyiben a rendes és a platina tagok létszáma együttesen eléri a 25-öt – a gyors döntéshozatal és a költségek csökkentése érdekében – elsődlegesen elektronikusan kell megtartani. Ebben az esetben – amennyiben a tagnak nem áll rendelkezésre az e-mail címe – a Klaszter Menedzsment felveszi a kapcsolatot a taggal az e-mail cím megadása céljából. A Klaszter Menedzsment egyúttal közli a Klaszter elektronikus elérhetőségét is.

Valamely döntési javaslat szavazásra bocsátását a Klaszter Menedzsment, bármelyik platina tag, vagy a rendes tagok szavazatarányosan számított 10%-a kezdeményezheti a Klaszter Menedzsmentnél.

A szavazásra feltett kérdésről minden tag elektronikus üzenetet (e-mailt) kap a megadott e-mail címére. A kérdésről a tag az elektronikus üzenetre adott válasszal nyilváníthat véleményt. A kérdés akkor minősül érvényesen szavazásra bocsátottnak, ha az összes tagnak ugyanabban az időben kiküldésre került. A válaszadásra a tagnak 72 óra áll rendelkezésére. A 72 óra leteltét követően a Klaszter Menedzsment összesíti a leadott szavazatokat és megállapítja a döntést. A szavazás eredményes amennyiben legalább a Tagok 25 %-a szavazott. A szavazás eredményéről a Klaszter Menedzsment legkésőbb 72 órán belül elektronikus üzenetben tájékoztatja a tagságot.

A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a kérdésfeltevést, a szavazatok alapján a döntés pontos szövegét és a beérkezett szavazatok számát rendes tag / platina tag bontásban (ez utóbbi esetén a vagyoni hozzájárulás pontos összegét is). A döntés akkor lép hatályba, amikor a tájékoztató e-mailt a Klaszter Menedzsment elküldte.

A Klaszter Menedzsment a döntésekről nyilvántartást vezet. A nyilvántartás részeként 5 évig meg kell őrizni a döntés alapjául szolgáló kérdésfeltevést megfogalmazó elektronikus levelet, és az összes beérkezett választ. Ezekbe az elektronikus levelekbe bármelyik rendes tag, vagy platina tag betekinhet.

A Közgyűlési határozatokat a Klaszter honlapján közzé kell tenni.

Sablon információ	Dokumentum verzió / utolsó módosítás 2017-12-21 17:10	Készítette Szalonna Zoltán
	Dokumentum státusza Elfogadva	Jóváhagyta MIÉNK Klaszter Közgyűlés

8.1.2 Személyes jelenléttel megtartott Közgyűlés

A Közgyűlés összehívását kezdeményezheti a Klaszter Menedzsment, valamint – szavazati joggal arányosan – a tagok tíz százaléka.

A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazatok legalább 50%-át képviselő tagság jelen van.

A Közgyűlés által megvitatandó napirendet a Klaszter Menedzsment állítja össze, a tagok felé a meghívókat a Klaszter Menedzsment küldi ki, legalább 15 nappal a Közgyűlés tervezett megtartását megelőzően. A Közgyűlés napirendjére fel kell venni azt a kérdést, döntési javaslatot, melyet legalább 8 nappal a Közgyűlést megelőzően a tagok legalább 10%-a (szavazatarányosan) kezdeményez, és azt aláírásukkal ellátva eljuttatják a Klaszter Menedzsmentjéhez.

A Közgyűlést a Klaszter Menedzsment által kijelölt személy vezeti le.

A tárgyalat témában, vita után nyílt szavazáson a szavazatarányos szótöbbséggel megszavazott döntés valamennyi tagra és a Klaszter valamennyi szervezeti egységére nézve kötelező.

Amennyiben az összehívott Közgyűlésen résztvevő tagok létszáma nem elegendő a Közgyűlés határozatképességéhez, abban az esetben lehetőség van a Közgyűlés három (3) napon belüli ismételt összehívására. Az ismételt Közgyűlés a résztvevő tagok létszámától függetlenül határozatképes.

8.1.3 Döntés a Közgyűlésen

A Közgyűlés a döntéseit súlyozott szótöbbséggel hozza. Az azonos mértékű vagyoni hozzájárulást teljesítő tagok szavazatának súlya egyenlő. A tag szavazatának súlya megegyezik azzal a hányadossal, melyben

a) a számláló:

- rendes tag esetén a tagdíj éves összege,
- platina tag esetén a platina tag befizetett éves vagyoni hozzájárulásának összege,

b) a nevező: az összes rendes tag számának és az éves tagdíj szorzatának, valamint az összes platina tag általi befizetett vagyoni hozzájárulás összege.

A szavazásra feltett döntési javaslat akkor tekinthető elfogadottnak, ha azt szavazatarányosan legalább a tagok 50%-a jóváhagyta. Minden ellenkező esetben a döntési javaslat elutasításra kerül.

8.2 A Klaszter Menedzsment

A Menedzsment a Klaszter stratégiai- és végrehajtó szerve, tevékenységével a Klaszter arculatát határozza meg. A Menedzsment jogosult továbbá döntéshozatalra a Közgyűlés által átruházott hatáskörben.

Sablon információ	Dokumentum verzió / utolsó módosítás 2017-12-21 17:10	Készítette Szalonna Zoltán
	Dokumentum státusza Elfogadva	Jóváhagyta MIÉNK Klaszter Közgyűlés

A klasztert a Klaszter Menedzsment irányítja, feladatát testületként gyakorolja.

A Klaszter Menedzsment a Klaszter mindenkor platina tagjai által delegált képviselőkből illetve a Közgyűlés által választott további személyekből álló testület. A Menedzsment tagjainak száma 7 fő.

A Menedzsment tagjai az SZMSZ 4.3 pontjában találhatóak.

A Menedzsment szükségszerű rendszerességgel, de legalább évente 2 alkalommal ülésezik.

A Menedzsment működése szabályait Ügyrendben határozza meg.

8.2.1 A Klaszter Menedzsment feladata

- a) a Klaszter operatív működtetése;
- b) a Közgyűlés összehívása
- c) az éves munkaterv és üzleti terv, illetve az azok teljesüléséről szóló beszámoló előterjesztése a Közgyűlés felé
- d) kapcsolattartás, a klaszter tagok folyamatos tájékoztatása, figyelemfelhívás
- e) a Klaszter programjainak szervezése (kiállítás, konferencia, tanfolyam, stb.)
- f) a Klaszter levelezésének kezelése, iratainak tárolása
- g) a Klaszter honlapjának működtetése
- h) a Klaszter pályázatokon való indulásának előkészítése, a pályázatok menedzselése
- i) a Klasztertagok adatbázisának elkészítése, az adatbázis kezelő program elkészítése/beszerezése, és karbantartása, továbbá üzemeltetése;
- j) klaszter képviseletével kapcsolatos iránymutatás megadás a Klasztergesztor felé;
- k) a Klaszter gazdálkodásának irányítása a Klasztergesztor útján, a Klasztergesztorral egyetértésben;
- l) döntés valamennyi, nem a Közgyűlés hatáskörébe tartozó kérdésben;
- m) egyéb, a klaszter működtetéséhez szükséges feladatok ellátása.

A Klaszter Menedzsment döntéseit főszabályként egyszerű szótöbbséggel hozza. A Klaszter Menedzsment akkor határozatképes, ha a klaszter menedzsment tagok közül 5 fő jelen van.

A jelen Alapító Okiratban rögzített esetekben minsített többséggel, a Menedzsment tagok 2/3-a szavazatával hoz döntést.

Üléseiről jegyzőkönyv készül, melyet csak a klaszter tagok tekinthetnek meg.

8.2.2 Az Operatív munkacsoport

A Klaszter Menedzsment egyes témakörök kidolgozására, elemzésére, projektek menedzselésére, döntések végrehajtására operatív munkacsoportot hozhat létre.

Az operatív feladatokat ellátó munkacsoport folyamatosan tájékoztatja a Klaszter Menedzsmentet a munkacsoport tevékenységéről és helyzetéről, javaslatokat tesz a további feladatok kitűzésére.

Sablon információ	Dokumentum verzió / utolsó módosítás 2017-12-21 17:10	Készítette Szalonna Zoltán
	Dokumentum státusza Elfogadva	Jóváhagyta MIÉNK Klaszter Közgyűlés

9 A klaszter gazdálkodása

- a) A klaszter a Klasztergesztor által nyitott Klaszter bankszámla útján, járulékos módon gazdálkodó szervezet, ugyanakkor a Klaszter gazdálkodását köteles a Klasztergesztor elkülöníteni saját gazdálkodásától, illetve vagyonától.
- b) A Klaszter a tagok által befizetett tagdíjakból biztosítja a szervezési, adminisztrációs, kommunikációs, tájékoztatási és egyéb, a klaszter megfelelő működéséhez szükséges operatív tevékenység ellátását, valamint célja megvalósítását.
- c) A Klaszter célja megvalósítása érdekében, a Klasztergesztor útján pályázatokkal szerez további forrásokat.
- d) A klaszter tevékenysége során kialakuló pénzügyi, számviteli folyamatokról, a működésről a klaszter tagság számára nyilvános beszámoló készül, amelyről a Menedzsment a Közgyűlés részére évente egy alkalommal beszámol. A beszámoló elfogadására a Közgyűlés jogosult.
- e) A Klaszter működése során felhalmozódó eredményt köteles a Klaszter hatékonyságának növelése érdekében felhasználni.

10 Vegyes rendelkezések

- a) A Klaszter működésével kapcsolatos iratokba a klaszter tagjai bármikor betekinhetnek. Azok megőrzési helye a Klaszter székhelye.
- b) A klaszter működését az Alapító Okirat és a mindenkor hatályos SZMSZ szabályozza. Az Alapító Okiratban és SZMSZ-ben foglaltak betartásáért valamennyi tag felelős. Az Alapító Okiratban és SZMSZ-ben foglaltak végrehajtásáért a Menedzsment felelős.
- c) A Klaszter tagjai megállapodnak, hogy a jelen alapító okirattal összefüggésben keletkezett jogvitájukat elsősorban békés úton rendezik, amennyiben ez eredménytelenül zárul, a Felek jogvitájukra a hatáskörtől függően a Kecskeméti Járásbíróság és a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

A fentiekre tekintettel a MAGYAR INNOVATÍV ÉPÍTŐIPARI NYÍLT KLASZTER megújításának időpontja: 2017. november 17.

Budapest, 2017 november 17.

Sablon információ	Dokumentum verzió / utolsó módosítás 2017-12-21 17:10	Készítette Szalonna Zoltán
	Dokumentum státusza Elfogadva	Jóváhagyta MIÉNK Klaszter Közgyűlés



.....
Szalados László
Elnök

.....
Illyés Péter
Menedzsment Tag

.....
Dr. Marton Pál
Menedzsment Tag

.....
Endrődi Ferenc
Menedzsment Tag

.....
Nagy László
Menedzsment Tag

.....
Éder Zoltán
Menedzsment Tag

.....
Szalonna Zoltán
Klaszter Menedzser

Mellékletek:

[1. sz. melléklet:](#)

[2. sz. melléklet:](#)

Alapító Tagok jegyzéke
Tagdíjak meghatározása

Sablon információ	Dokumentum verzió / utolsó módosítás 2017-12-21 17:10	Készítette Szalonna Zoltán
	Dokumentum státusza Elfogadva	Jóváhagyta MIÉNK Klaszter Közgyűlés



11 Melléletek

1. sz. melléklet

Alapító Tagok Jegyzéke

Lásd MIÉNK Klaszter 2010. június 28.-án megtartott alakuló ülésének jelenléti ívét.

Sablon információ	Dokumentum verzió / utolsó módosítás 2017-12-21 17:10	Készítette Szalonna Zoltán
	Dokumentum státusza Elfogadva	Jóváhagyta MIÉNK Klaszter Közgyűlés



2. sz. melléklet

Tagdíjak meghatározása

1. A 2017. november 17-én megtartott közgyűlés határozatának megfelelően a MIÉNK klaszter tagdíja 40.000 Ft azaz negyvenezer Ft / év, amely összeget az adott év első negyedévének utolsó napjáig kell a tagnak megfizetnie átutalással a MIÉNK klaszter számlájára.
2. Az alakuló Közgyűlés határozatának megfelelően a Platina tag éves hozzájárulása 1.500.000 Ft.
A Platina tagok minden év március 15., június 15., szeptember 15. és december 15. napjáig kötelesek az éves tagsági díj negyedéves arányos részét megfizetni átutalással a MIÉNK klaszter számlájára.

A MIÉNK Klaszter MKB Banknál vezetett elkülönített bankszámlaszáma, mely kezelője a Magyar Innovatív Építőipari Nyílt Klaszter Kft.: **10300002-10477349-49020013**

Sablon információ	Dokumentum verzió / utolsó módosítás 2017-12-21 17:10	Készítette Szalonna Zoltán
	Dokumentum státusza Elfogadva	Jóváhagyta MIÉNK Klaszter Közgyűlés